

UBND TỈNH HÀ GIANG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SYT-VP
V/v rà soát, lập danh sách và kinh
phí chi trả cho đối tượng, cán bộ
nghỉ theo Nghị định số 29 và Nghị
định số 26 đợt I năm 2025.

Hà Giang, ngày tháng 9 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị Y tế trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 755/SNV-CS&ĐTBD ngày 12/9/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Hà Giang về việc rà soát, lập danh sách và kinh phí chi trả cho đối tượng, cán bộ nghỉ theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP và Nghị định số 26/2015/NĐ-CP đợt I năm 2024.

Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, triển khai một số nội dung sau:

1. Triển khai các văn bản

- Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế;
- Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu;
- Hướng dẫn số 2161/BHXX-CSXH ngày 14/7/2023 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc hướng dẫn thực hiện chế độ BHXH theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP;
- Công văn số 5065/BNV-TCBC ngày 07/9/2023 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chính sách tinh giản biên chế.
- Đặc biệt là Công văn số 2992/BNV-TCBC ngày 28/5/2024 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

* *Hình thức triển khai:* tại các buổi họp cơ quan, đơn vị, qua các buổi họp, giao ban chuyên môn, đồng thời đăng trên website của đơn vị để viên chức có thể khai thác khi cần.

2. Tổng hợp danh sách và kinh phí chi trả cho đối tượng tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ đợt I/2025.

Triển khai rà soát, đăng ký nhu cầu cho các đối tượng tinh giản biên chế của các cơ quan, tổ chức, đơn vị đề nghị nghỉ theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ đợt I năm 2025, cụ thể:

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị phê duyệt danh sách đối tượng và dự toán kinh phí tinh giản biên chế;
- Kế hoạch tinh giản biên chế của năm, hoặc kế hoạch tinh giản biên chế bổ sung (có mẫu 01 kèm theo);
- Biên bản họp xét đối tượng tinh giản biên chế của cơ quan, đơn vị;

- Đơn đề nghị hưởng chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của cá nhân, trong đó nêu rõ lý do, thời điểm đề nghị nghỉ tinh giản biên chế (*có mẫu 02a kèm theo*);

- Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội của đối tượng tinh giản biên chế có xác nhận của cơ quan Bảo hiểm xã hội tính đến thời điểm đề nghị nghỉ tinh giản biên chế;

- Quyết định tuyển dụng; các quyết định trong thời hạn 05 năm trước liền kề tại thời điểm đề nghị tinh giản biên chế, gồm: Quyết định lương, quyết định phụ cấp thâm niên vượt khung (nếu có), quyết định phụ cấp thâm niên nghề (nếu có), quyết định bổ nhiệm chức vụ (nếu có) và các quyết định khác có liên quan (nếu có);

- Tài liệu chứng minh về lý do tinh giản biên chế theo từng đối tượng và trường hợp tinh giản biên chế (ví dụ: Phiếu đánh giá xếp loại chất lượng công chức, viên chức, ..);

- Thống kê danh sách đối tượng tinh giản biên chế và dự toán kinh phí thực hiện tinh giản biên chế (*có mẫu 03a, 03b, 03c, 03d, 04 kèm theo*);

b) Số lượng hồ sơ: 03 bộ (01 lưu Sở Y tế; 01 bộ gửi Sở Nội vụ, 01 bộ gửi Sở Tài chính, 01 bộ gửi Bảo hiểm xã hội tỉnh.)

3. Thời hạn gửi hồ sơ đề nghị thẩm định tinh giản biên chế

Hồ sơ đề nghị gửi về Văn phòng Sở Y tế trước **ngày 23/9/2024**, đồng thời gửi file hồ sơ theo địa chỉ mail: ntthien.syt@hagiang.gov.vn để tổng hợp trình Hội đồng thẩm định chính sách tinh giản biên chế các cấp.

*** Lưu ý:** Sau ngày **23/9/2024**, nếu cơ quan, đơn vị không có văn bản, hồ sơ đề nghị theo quy định gửi về Sở Y tế coi như không có đối tượng tinh giản biên chế.

Yêu cầu các Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, triển khai thực hiện kịp thời để đảm bảo quyền lợi, chính sách đối với công chức, viên chức./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Giao